

# Муниципальное образование

# «Октябрьский муниципальный район»

Еврейской автономной области

# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2015 № 193

с. Амурзет

О порядке определения среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, а также порядок выплаты и индексации пенсии за выслугу лет

В соответствии с законом Еврейской автономной области от 25.04.2007 N 127-ОЗ "О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области", на основании Устава муниципального образования "Октябрьский муниципальный район" администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, а также порядок выплаты и индексации пенсии за выслугу лет

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального района:

- от 25.01.2010 № 23 « О порядке выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замешавшим должности муниципальной службы администрации муниципального района»

- от 09.11.2011 № 289 «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замешавшим должности муниципальной службы администрации муниципального района, утвержденное постановлением администрации муниципального района от 25.01.2010№ 23 и в приложение 2 к Положению о порядке выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замешавшим должности муниципальной службы администрации муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района, начальника отдела образования Пермякову Е.М.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Октябрьские зори».

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования .

Глава администрации

муниципального района А.А.Егоров

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального района

 от 14.09.2015 № 193

Порядок

определения среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, а также порядок выплаты и индексации пенсии за выслугу лет

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 12 Закона Еврейской автономной области от 25.04.2007 N 127-ОЗ "О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области" (далее - Порядок) и определяет порядок расчета среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации муниципального района (далее - среднемесячный заработок), а также выплаты и индексации пенсии за выслугу лет.

2. Для определения среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципальных служащих администрации муниципального района, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат:

1) ежемесячной выплаты за классный чин муниципальному служащему;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) ежемесячного денежного поощрения;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

3. Размер пенсии за выслугу лет муниципальному служащему исчисляется по его выбору исходя из его среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев прохождения муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения муниципальным служащим возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173 «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».).

Лицам, уволенным с государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей Еврейской автономной области, муниципальных должностей, должностей государственной службы Российской Федерации, гражданской службы Еврейской автономной области, муниципальной службы после назначения им пенсии за выслугу лет, размер пенсии за выслугу лет исчисляется по их выбору исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев прохождения муниципальной службы, предшествующих дню установления пенсии за выслугу лет либо дню увольнения с должностей, указанных в настоящем абзаце, с учетом пересмотра стажа муниципальной службы.

4. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

5. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с [пунктом 4](#Par66) настоящего Порядка времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы оклада денежного содержания и других выплат, указанных в [пункте 2](#Par56) настоящего Порядка, начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с [пунктом 4](#Par66) настоящего Порядка время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности, размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в [подпунктах 6](#Par62) и [8 пункта 2](#Par64) настоящего Порядка, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

6. В случае если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в [пункте 4](#Par66) настоящего Порядка, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по выбору муниципального служащего исчисление среднемесячного заработка производится:

а) с учетом положений [пункта 5](#Par67) настоящего Порядка исходя из суммы оклада денежного содержания и других выплат, указанных в [пункте 2](#Par56) настоящего Порядка, начисленной за предшествующий период, равный расчетному;

б) с применением положения [абзаца первого пункта 5](#Par67) настоящего Порядка исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

7. За установлением пенсии за выслугу лет лицо, замещавшее должность муниципальной службы в администрации муниципального района (далее - заявитель), обращается в отдел муниципальной службы администрации муниципального района (далее- отдел муниципальной службы).

8. Для установления пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы представляемые заявителем:

1) [заявление](#Par168) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной заявителю страховой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной страховой пенсии;

4) копия трудовой книжки;

5) [справка](#Par213) о размере среднемесячного заработка заявителя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

6) документы, подтверждающие включение в стаж муниципальной службы заявителя иных периодов работы (службы), дающих право на установление пенсии за выслугу лет;

7) копия распоряжения об освобождении от замещаемой должности муниципальной службы.

9. Отдел муниципальной службы в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 8](#Par74) настоящего Порядка, в полном объеме направляет их в комиссию по рассмотрению вопросов, возникающих в ходе реализации Законов ЕАО «О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области» и «О гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Еврейской автономной области» (далее - Комиссия).

10. Комиссия рассматривает представленные документы не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления.

11. На основании расчетов по определению размера пенсии за выслугу лет произведенных Комиссией, отдел муниципальной службы готовит проект распоряжения администрации о выплате пенсии за выслугу лет.

12. В случае принятия Комиссией решения об отказе в установлении заявителю пенсии за выслугу лет, отдел муниципальной службы в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения возвращает заявителю представленные в соответствии с [пунктом 8](#Par74) настоящего раздела документы, с письменным разъяснением причин отказа.

Решение об отказе в установлении заявителю пенсии за выслугу лет принимается по следующим причинам:

- в случаях, определенных частями 11 и 12 статьи 12 закона Еврейской автономной области от 25.04.2007 N 127-ОЗ "О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области;

-наличие в представленных заявителем документах недостоверных сведений.

13. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается заявителю со дня, следующего за днем его освобождения от муниципальной службы, но не ранее дня, назначения ему страховой пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо для досрочного оформления пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

14. Пенсия за выслугу лет выплачивается отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района.

15. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется по выбору заявителя через отделение федеральной почтовой связи или путем зачисления на открываемый заявителем в выбранной кредитной организации банковский счет.

Расходы по доставке и пересылке пенсии за выслугу лет осуществляются за счет средств бюджета муниципального района.

16. Размер пенсии за выслугу лет не может быть меньше установленного частью 8 статьи 12 закона Еврейской автономной области от 25.04.2007 № 127-ОЗ "О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области".

17. Пенсия за выслугу лет не выплачивается при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности области, муниципальной должности, замещаемых на постоянной основе, в период прохождения государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы области и муниципальной службы.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей. Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных должностей, обязано в пятидневный срок сообщить об этом в письменной форме в отдел муниципальной службы администрации муниципального района.

18. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет лицу, получавшему ранее пенсию за выслугу лет, осуществляется со дня, следующего за днем освобождения данного лица от должности, указанной в [пункте 17](#Par106) настоящего Порядка.

Для возобновления выплаты пенсии за выслугу лет лицо, получавшее ранее пенсию за выслугу лет, представляет в отдел муниципальной службы администрации муниципального района:

1) [заявление](#Par168) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию трудовой книжки.

Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается Комиссией в трехдневный срок со дня регистрации заявления.

19. В случае если получатель пенсии за выслугу лет в установленный срок не поставил в известность отдел муниципальной службы администрации муниципального района о наступлении события, указанного в [пункте 17](#Par106) настоящего Порядка, необоснованно полученные выплаты пенсии за выслугу лет им добровольно возвращаются в бюджет муниципального района, а при отказе от добровольного возврата взыскиваются в судебном порядке.

20. В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, ее выплата прекращается со дня прекращения выплаты страховой пенсии.

21. Выплата недополученных сумм пенсии за выслугу лет в связи со смертью лица, получавшего пенсию за выслугу лет, производится в соответствии с пунктом 3 статьи 23 Федерального закона от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»

22. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается Комиссией с соблюдением следующих правил:

-при индексации или увеличения в централизованном порядке должностного оклада и ежемесячной выплаты за классный чин муниципального служащего по соответствующей должности муниципальной службы - на индекс повышения;

- при централизованном повышении иных денежных выплат, входящих в соответствии с федеральным и законодательством области в состав денежного содержания муниципальных служащих, - на средневзвешенный индекс повышения одной или нескольких таких выплат;

Также размер пенсии за выслугу лет пересчитывается при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

23. В случае выезда на постоянное место жительства за пределы муниципального образования, за пределы Российской Федерации лицо, получающее пенсию за выслугу лет, должно в 5-дневный срок до дня отъезда известить об этом отдел муниципальной службы администрации муниципального района, направив [заявление](#Par168) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Лица, получающие пенсию за выслугу лет и выехавшие на постоянное место жительства за пределы муниципального образования, за пределы Российской Федерации, при изменении размера страховой пенсии обязаны для продолжения выплаты пенсии за выслугу лет представлять в отдел муниципальной службы администрации муниципального района справку от органа, осуществляющего пенсионное обеспечение по месту их жительства, о новом размере страховой пенсии в месячный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

При выезде лица, имеющего право на пенсию за выслугу лет, на постоянное место жительства в районы, где районный коэффициент не применяется, размер пенсии за выслугу лет определяется без учета районного коэффициента.

24. Расходы на выплату пенсий за выслугу лет предусматриваются в бюджете муниципального района на очередной год.

25. Отдел муниципальной службы администрации муниципального района ежемесячно представляет в финансовый отдел администрации муниципального района заявку на выделение средств, необходимых для финансирования расходов на выплату пенсий за выслугу лет.

26. Финансовый отдел администрации муниципального района ежемесячно перечисляет требуемые для выплаты суммы в установленном порядке, осуществляет контроль за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета муниципального района на выплату пенсий за выслугу лет.

По окончании финансового года остатки неиспользованных средств перечисляются в бюджет муниципального района.

Приложение 1

к порядку определения среднемесячного заработка для расчета размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы

администрации муниципального района, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (наименование должности, ФИО руководителя органа местного самоуправления) |
| от |  | , |
| проживающего(ей) по адресу: |  |
|  | , |
| телефон |  |

**Заявление**

В соответствии с законом Еврейской автономной области
от 25.04.2007 № 127-ОЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области» прошу установить мне пенсию за выслугу лет (возобновить мне выплату пенсии за выслугу лет).

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовую пенсию |  |
|  | (вид пенсии) |
| получаю в |  | . |
|  | (наименование органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии) |  |

Мне известно, что в случае дальнейшего замещения на постоянной основе государственной должности Российской Федерации, государственной должности Еврейской автономной области, муниципальной должности, в период прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной гражданской службы Еврейской автономной области и муниципальной службы выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается. Обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом руководителю органа местного самоуправления муниципального образования

Прошу доставлять установленную мне пенсию за выслугу лет через:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - отделение федеральной почтовой связи |  | ; |
|  | (номер почтового отделения) |  |
| - кредитную организацию на банковский счет |  |
|  |  |
|  | . |
| (наименование кредитной организации и номер банковского счета) |  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копию паспорта / иного документа, удостоверяющего личность;

- копию трудовой книжки;

- справку о размере страховой пенсии ГУ - Отдела пенсионного фонда РФ по Октябрьскому району ЕАО.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» я согласен(на) на обработку, хранение и передачу моих персональных данных в автоматизированном режиме организациями, осуществляющими персональные выплаты и (или) предоставление мер социальной поддержки.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись заявителя) |

Приложение 2

к порядку определения среднемесячного заработка для расчета размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы

администрации муниципального района, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет

СПРАВКА

 о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы, для установления пенсии за выслугу лет

Денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | За \_\_ месяцев (руб., коп) | В месяц |
| % | руб., коп. |
| I. Денежное содержание: |  |  |  |
| - должностной оклад |  |  |  |
| II.Дополнительные выплаты: |  |  |  |
| 1) ежемесячная выплата за классный чин |  |  |  |
| 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе |  |  |  |
| 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| 4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |
| 6) ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |
| 7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь |  |  |  |
| III.Иные выплаты, производимые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |
| IV. Размер районного коэффициента (в %/руб.) |  |  |  |
| V.Предельный среднемесячный заработок (2,8 должностного оклада и ежемесячной выплаты за классный чин) |  |  |  |
| VI. Среднемесячный заработок, учитываемый для установления пенсии за выслугу лет |  |  |  |

Глава администрации

муниципального района

Начальник отдела

бухгалтерского учета и отчетности

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к порядку определения среднемесячного заработка для расчета размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы

администрации муниципального района, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (наименование должности, ФИО руководителя органа местного самоуправления муниципального образования) |
| от |  |
|  | (фамилия, имя, отчество заявителя) |

**Заявление**

о выезде на постоянное место жительства

за пределы Еврейской автономной области (Российской Федерации)

(нужное подчеркнуть)

Сообщаю о том, что выезжаю на постоянное место жительства за пределы Еврейской автономной области (Российской Федерации)

(нужное подчеркнуть)

|  |
| --- |
|  |
| в |  | . |
|  | (место выезда) |  |
| Адрес постоянного места жительства |  |
|  |  |
|  | . |
| Прошу производить выплату установленной мне пенсии за выслугу лет на банковский счет.Банковские реквизиты: |
| название банка |  | ; |
|  |  |  |
| адрес банка |  | ; |
|  |  |  |
| код (номер) банка |  | ; |
|  |  |  |
| номер счета |  | . |
|  |  |  |

Я извещен(а), что для продолжения выплаты пенсии за выслугу лет в каждом следующем календарном году мне необходимо представлять в администрацию Октябрьского муниципального района документ, подтверждающий факт нахождения за пределами муниципального образования и Российской Федерации на 31 декабря предыдущего года.

Я, обязуюсь извещать администрацию Октябрьского муниципального района, выплачивающее мне пенсию за выслугу лет, о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера пенсии за выслугу лет или прекращение ее выплаты.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись заявителя) |