



**Муниципальное образование**

 **«Октябрьский муниципальный район»**

Еврейской автономной области

# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_08.11.2013\_\_\_\_ № 224\_\_

с. Амурзет

Об утверждении Порядка об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Октябрьского муниципального района.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", на основании Устава муниципального образования "Октябрьский муниципальный район", в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par35) об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Октябрьского муниципального района.

2.Признать утратившим силу постановление главы администрации Октябрьского муниципального района от 13.01.2010 № 9 «Об утверждении положения об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального, основного, среднего (полного) общего образования».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам Тишкову Л.Б.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Октябрьские зори».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

муниципального района В.Н. Болдышев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального района

от\_08.11.2013\_\_ №\_224\_\_

ПОРЯДОК

об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Октябрьского муниципального района.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в организации учета детей.

1.2. Настоящий Порядок определяет организацию учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Октябрьского муниципального района.

1.3. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования "Октябрьский муниципальный район", независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Выявление и учет детей осуществляются в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в условиях, обеспечивающих ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет отдел образования администрации муниципального образования "Октябрьский муниципальный район" (далее - отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в отделе образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования;

- учреждение здравоохранения, администрации сельских поселений (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной образовательной организации, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, о детях в возрасте от 0 до7 лет, нуждающихся в получении места по месту проживания в образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования.

2.4.3. Данные участковых педиатров ОГБУЗ «Октябрьская ЦРБ» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Сведения о детях, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию).

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с [пунктом 2.4](#Par55) настоящего Порядка, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения не позднее 5 февраля.

Персональные данные о детях предоставляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в [пункте 2.3](#Par50) настоящего Порядка, в отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения (организации) и печатью учреждения в период до 31 января.

3. Организация учета детей в образовательных организациях

3.1. Образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями [пункта 2.5](#Par64) настоящего Порядка и предоставляются в отдел образования:

- по состоянию на 5 сентября (фактически обучающихся в образовательной организации);

- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года).

3.2. Образовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями [пункта 2.5](#Par64) настоящего Порядка, предоставляются образовательными организациями в отдел образования ежемесячно к 10 числу текущего месяца.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, представляются образовательными организациями в отдел образования по итогам четверти.

3.4. Ежегодно в период до 10 сентября текущего года отдел образования осуществляет сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

3.5. Для получения данных о детях, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных на территории муниципального образования "Октябрьский муниципальный район", отдел образования запрашивает у указанных организаций информацию об их обучающихся в порядке и сроки, установленные [пунктами 3.2](#Par68) - [3.4](#Par73) настоящего Порядка.

3.6. Образовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

4. Предоставление информации муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования

4.1. Сведения о детях, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации, а также состоящих на учете для получения места в дошкольной образовательной организации, предоставляются руководителями указанных организаций в отдел образования в соответствии с требованиями [пункта 2.5](#Par64) Порядка.

5. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

5.1. Отдел образования:

5.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

5.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в [пункте 2.3](#Par50) настоящего Порядка, сведения о детях и формирует единую информационную базу данных.

5.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в [пункте 2.3](#Par50) настоящего Порядка.

5.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

5.1.5. Осуществляет мониторинг устройства на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

5.1.6. Осуществляет мониторинг за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

5.1.7. Осуществляет мониторинг деятельности подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

5.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

5.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

5.2. Образовательные организации:

5.2.1. Организуют учет детей в возрасте до 18 лет и представляют в отдел образования [списки](#Par122) детей по установленной форме (приложение N 1 настоящего Порядка).

5.2.2. Организуют работу по учету детей в возрасте от 7 лет до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в отдел образования информацию в соответствии с [разделом 3](#Par66) настоящего Порядка.

5.2.3. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

5.2.4. Информируют районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

5.2.5. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

5.2.6. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

5.2.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

5.3. Взаимодействие отдела образования с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей.

5.3.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции направляют в отдел образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.3.2. Информация, полученная отделом образования в соответствии с [пунктом 5.3.1](#Par111), используется для формирования и корректировки единой информационной базы данных в соответствии с настоящим Порядком.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1

 Список детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающих на территории

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N пп/п |  Ф.И.О. ребенка  |  Датарождения | Адрес местажительства  | Где обучается | Не обучается,причина  | Примечание |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель образовательной

организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О.

М.П.