ПРОЕКТ



**Муниципальное образование**

 **«Октябрьский муниципальный район»**

Еврейской автономной области

# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.04.2020 № 103

с. Амурзет

О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Октябрьский муниципальный район» Еврейской автономной области, администрация муниципального района

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства», утвержденный постановлением администрации муниципального района от 09.01.2013 №1 (с изм. от 05.04.2013 № 78, от 22.05.2013 № 108, от 22.05.2015 № 109, от 05.02.2015 №36, от 24.07.2018 №132) следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить пункт 1.1. раздела 1 абзацем следующего содержания:

«Предметом регулирования административного регламента являются правоотношения, возникающие при обращении заявителей в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Октябрьского муниципального района (далее – Комитет), на портал государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области (далее – портал) в целях реализации права бесплатного предоставления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей на территории муниципального района».

1.2. Подпункты 1.3.1., 1.3.2., 1.3.3., 1.3.4. пункта 1.3. раздела 1 признать утратившими силу.

1.3. Изменить нумерацию подпунктов пункта 1.3. раздела 1, заменив цифру «1.3.5.» на цифру «1.3.1.» с последующим нарастающим изменением нумерации пунктов и подпунктов.

1.4. Дополнить пункт 1.3. раздела 1 абзацем следующего содержания:

«Справочная информация о месте нахождения, график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области размещены на сайте администрации, в реестре, Едином портале и портале ЕАО: www.pgu.eao.ru.».

1.5. Дополнить пункт 2.5. раздела 2 абзацем следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги размещены на сайте администрации, в реестре, Едином портале и портале ЕАО: www.pgu.eao.ru.».

1.6. Дополнить пункт 2.7 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.7. Третий абзац пункта 2.7 раздела 2 после слов «в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить словами «Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/91) Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Правовой вестник Октябрьского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Октябрьский муниципальный район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

муниципального района М.Ю. Леонова

|  |  |
| --- | --- |
| ГОТОВИЛ:И.о. первого заместителя главы администрациимуниципального района  | Е.В. Бондаренко |
| Начальник правового отдела | О.А. Натапова |
| Заместитель главыадминистрации муниципальногорайона по социальным вопросам | О.А. Филиппова |